

Universidade Federal da Paraíba Campus IV – Litoral Norte
Centro de Ciências Aplicadas e Educação – CCAE
Departamento de Ciências Sociais Aplicadas – DCSA

04ª Reunião Ordinária de 2023 do
Departamento de Ciências Sociais Aplicadas da
Universidade Federal da Paraíba.

1 Aos 24 de maio de 2023 (quarta-feira), na sala MD-102 e por meio do *Google Meet*, às
2 14h00min, iniciou-se a reunião do Departamento de Ciências Sociais Aplicadas (DCSA),
3 presidida pela Prof.^a Cibelle da Silva Santiago, Chefe do Departamento. Essa reunião foi
4 convocada de acordo com a seguinte pauta: **01. Informes; 02. Equivalência das Disciplinas**
5 **no novo PPC do curso de Administração. Interessado: Coordenação de Administração.**
6 **Processo: 23074.044741/2023-92. Relatora: Prof.^a Tabira Andrade; 03. Relatório dos**
7 **PIDs 2022.2 pela Comissão de Encargos Docentes. Interessado: DCSA. Processo:**
8 **23074.041717/2023-66. Relator: Prof. Luiz Gustavo; 04. Atualização da Comissão de**
9 **Encargos Docentes; 05. Atualização da Comissão de Progressão Funcional; 06. Relatório**
10 **do Concurso para Professor Substituto para área de Administração. Interessado: DCSA.**
11 **Processo: 23074.035727/2023-97. Relator: Prof. Luiz Gustavo; 07. Aprovação da**
12 **Contratação da professora Janine Silva Nascimento Cunha, aprovada no processo**
13 **seletivo para Professor Substituto de Administração - Edital nº 18/2023. Interessado:**
14 **Coordenação de Administração; 08. Solicitação de disciplinas para o novo PPC do curso**
15 **de Secretariado. Interessado: Coordenação de Secretariado. Processo:**
16 **23074.103685/2022-86. Relator: Prof. Thales Lima; 09. Outros assuntos.**
17 **COMPARECERAM À REUNIÃO:** Ana Maria Magalhães Correia; Cibelle da Silva
18 Santiago; Daniel César Franklin Chacon; Dimmitre Morant Vieira G. Pereira; Eddla Karina
19 Gomes Pereira; Edilane do Amaral Heleno; Eliane Martins de Paiva; Fernanda Marques de
20 Almeida Holanda; Francisca Janete da Silva Adelino; João Marcelo Alves Macedo; José
21 Jassuípe da Silva Moraes; Josicarla Soares Santiago; Júlio Afonso Sá de Pinho Neto; Laura
22 Taddei Alves Pereira Pinto Berquó; Leandro Araújo Wickboldt; Luís Henrique de Barros
23 Sousa; Luiz Gustavo de Sena Brandão Pessoa; Luiz Marcelo Martins do Amaral Carneiro
24 Cabral; Manoel Heleno Gomes da Silva; Maria Angeluce Soares Perônico Barbotin; Nívea
25 Marcela Marques Nascimento do Macedo; Saulo Emmanuel Vieira Maciel; Tabira de Souza
26 Andrade; Thales Batista de Lima; Wendell Carlos Guedes de Souza. **AUSENTES E COM**
27 **JUSTIFICATIVA:** Daniela Cíntia de Carvalho Leite Menezes; Márcia Maria de Medeiros
28 Travassos Saeger; Érika Rodrigues do Nascimento; João Vítor Lima de Almeida. **01.**
29 **Informes:** Inicialmente, a professora **CIBELLE** deu os seguintes informes: a) apresentou o
30 novo servidor técnico-administrativo do Departamento, **WENDELL**, informando ainda seus
31 horários e dias de trabalho durante a semana, dando-lhe, em seguida, boas-vindas; b)
32 informou que não foi possível entrar com a solicitação de processo seletivo para Professor
33 Substituto da área de Economia no segundo período do cronograma de concursos da
34 PROGEP, em virtude da não emissão da portaria da professora **ANA CÂNDIDA** em tempo
35 hábil, mas que o Departamento pretende entrar no prazo do terceiro período do cronograma,
36 que se iniciará entre Agosto e Setembro do corrente ano; c) sugeriu já iniciar o planejamento
37 para a realização de um novo concurso de Professor Substituto para a área de Administração,
38 em razão do afastamento da professora **ANGELUCE** para pós-Doutorado, se atentando para
39 ampliar os requisitos exigidos na formação, além de apresentar justificativa para que o
40 substituto tenha o regime de trabalho T-40; d) informou sobre a realização de um sorteio para
41 indicação de nomes dos docentes para a composição de comissões de interesse do CCAE,
42 atendendo pedido feito pela Direção de Centro, sendo sorteados os nomes da professora

43 **ELIANE** e do professor **LUIZ MARCELO**; e) informou que a ata da 3ª reunião do
44 Departamento de 2023 ainda não foi totalmente redigida a tempo de ser analisada e aprovada
45 nesta reunião, por conta da transição de trabalho entre Douglas e Wendel, devendo ser enviada
46 para análise e votação na próxima reunião do Departamento; f) informou que começou a ser
47 discutida, na última reunião do Conselho de Centro, a formação de uma comissão para a
48 criação de um novo curso no CCAE, tendo o professor **SAULO** se disponibilizado a integrar
49 tal comissão; g) informou que, também na reunião do Conselho de Centro, foi decidido que a
50 data da próxima colação de grau será dia 07 de julho do corrente ano. O professor **SAULO**
51 informou que, nos dias 30 e 31 de maio de 2023, a Assessoria de Extensão do CCAE e a
52 equipe do Projeto de Diversidade Cultural e Desenvolvimento Regional do Litoral Norte da
53 Paraíba estarão promovendo o 1º Fórum de Cultura do Vale do Mamanguape, no qual se
54 reunirão gestores e secretários para discutir questões acerca da evolução da cultura local, além
55 da realização de diversas apresentações culturais, convidando, por fim, todos os membros do
56 Departamento a participarem do aludido evento. A professora **JOSICARLA** informou que
57 assumiu a coordenação do projeto de monitoria do curso de Ciências Contábeis, em virtude do
58 afastamento da professora **ANA CÂNDIDA** para capacitação. A professora **ANGELUCE**
59 informou a realização de atividade aberta ao público, em 30 de maio de 2023, no turno da
60 tarde, a ser promovida pelo NEOS (Núcleo de Estudos sobre Organização e Sociedade),
61 solicitando a colaboração das coordenações de cursos para divulgação entre os discentes.
62 Finalizando os informes, a professora **CIBELLE** ainda comunicou que, no dia 12 de junho do
63 corrente ano, às 9h, haverá o lançamento do Laboratório Misto Internacional, coordenado pelo
64 professor Rafael (DEMA), convidando a todos os que tenham interesse em participar. Antes
65 de partir para o próximo ponto de pauta, a professora **CIBELLE** solicitou a inclusão do ponto
66 nº 7 na pauta, que trata da contratação da Professora Substituta para a área de Administração,
67 tendo sido o pedido de inclusão aprovado por unanimidade. **02. Equivalência das Disciplinas**
68 **no novo PPC do curso de Administração. Interessado: Coordenação de Administração.**
69 **Processo: 23074.044741/2023-92. Relatora: Prof.ª Tabira Andrade:** a professora **TABIRA**
70 fez a leitura do parecer, sendo esse favorável à equivalência. A professora **CIBELLE** colocou
71 o parecer em discussão e votação, sendo aprovado por unanimidade. **03. Relatório dos PIDs**
72 **2022.2 pela Comissão de Encargos Docentes. Interessado: DCSA. Processo:**
73 **23074.041717/2023-66. Relator: Prof. Luiz Gustavo:** o professor **LUIZ GUSTAVO** fez a
74 leitura do parecer, sendo esse favorável ao relatório. A professora **ANGELUCE** questionou
75 sobre a partir de quando será iniciada a sistemática proposta pela Comissão para cadastro,
76 análise e homologação dos PIDs (Planos Individuais Docentes), em que os PIDs só serão
77 homologados pela chefia após a análise feita pela Comissão de Encargos Docentes. A
78 professora **CIBELLE** esclareceu que o procedimento será adotado já a partir do próximo
79 semestre (2023.1) e informou ainda que o parecer em análise instruirá o Processo nº
80 23074.027662/2023-87, que foi remetido pelo DCSA à Procuradoria Jurídica para consulta
81 sobre a legalidade da distribuição de carga horária dos professores da área de Administração.
82 O professor **JASSUÍPE** ressaltou que, pela sistemática proposta, considerando a
83 operacionalização do SIGAA, haverá dificuldade para análise dos PIDs pela Comissão antes
84 de sua homologação. O professor **LUIZ GUSTAVO** destacou que a conclusão do seu parecer
85 apenas seguiu a determinação do art. 5º, § 3º, da Resolução CONSEPE nº 52/2018. A
86 professora **CIBELLE** frisou que a apresentação do Relatório Individual Docente (RID) deve
87 ser apresentado anualmente e sugeriu, para facilitar esse trabalho, a elaboração de um
88 fluxograma com as etapas de apresentação do PID e do RID. A professora **JOSICARLA**
89 indagou se seria possível a utilização, para elaboração do RID, de um modelo similar ao que é
90 usado na Comissão de Progressão Funcional. O professor **LUIZ GUSTAVO** ressaltou que,
91 em seu entendimento, há viabilidade na utilização do modelo usado pela CPPD para
92 processos de progressão funcional. O professor **LUIZ MARCELO** destacou que o próprio
93 SIGAA já disponibiliza os modelos a serem utilizados para os relatórios, alertando que deve
94 ser evitado o retrabalho com a elaboração de relatórios por outros meios. A professora

95 **CIBELLE** preconizou que deve ser marcada uma reunião conjunta entre as Comissões de
96 Progressão Funcional e de Encargos Docentes para que sejam alinhados os pontos entre o
97 RID e o relatório de progressão, de maneira a otimizar o trabalho dos docentes. Em seguida, a
98 professora **CIBELLE** colocou o parecer em discussão e votação, sendo aprovado por
99 unanimidade. **04. Atualização da Comissão de Encargos Docentes:** a professora **CIBELLE**
100 propôs, para composição dessa comissão, os seguintes membros: como titulares, além da
101 professora **CIBELLE**, como membro nato e presidente, o professor **LUIZ GUSTAVO**, a
102 professora **EDDLA**, a professora **EDILANE**, a professora **YARA** e a professora **TABIRA**, e,
103 como suplentes, a professora **MÁRCIA** e a professora **MAIKA**. A professora **CIBELLE**
104 colocou as indicações em discussão e votação, sendo aprovadas por unanimidade. **05.**
105 **Atualização da Comissão de Progressão Funcional:** a professora **CIBELLE** propôs, para
106 composição dessa comissão, os seguintes membros: como titulares, o professor **LUIZ**
107 **GUSTAVO**, como presidente, a professora **JANETE**, a professora **MÁRCIA** e a professora
108 **ROSIELE**, e, como suplente, a professora **EDILANE**. A professora **CIBELLE** colocou as
109 indicações em discussão e votação, sendo aprovadas por unanimidade. **06. Relatório do**
110 **Concurso para Professor Substituto para área de Administração. Interessado: DCSA.**
111 **Processo: 23074.035727/2023-97. Relator: Prof. Luiz Gustavo:** Inicialmente, o professor
112 **SAULO** fez a leitura do relatório final da Comissão Examinadora do Processo Seletivo
113 Simplificado acerca do desenvolvimento e do resultado final do certame. Em seguida, com
114 fulcro no art. 12, § 1º, da Resolução CONSEPE nº 02/2002, primando pela imparcialidade,
115 tendo em vista que o relatório final deve ser objeto de apreciação de um parecerista que não
116 integrou a Comissão Examinadora, de modo a melhor analisar a legalidade do certame, a
117 professora **CIBELLE** designou o professor **LUIZ GUSTAVO** para ser relator do presente
118 ponto. Ao final, após sua análise sobre o relatório, o professor **LUIZ GUSTAVO** proferiu um
119 parecer favorável no sentido de aprovação do relatório final. A professora **CIBELLE** colocou
120 o parecer em discussão e votação, sendo aprovado com 01 (uma) abstenção. **07. Aprovação**
121 **da Contratação da professora Janine Silva Nascimento Cunha, aprovada no processo**
122 **seletivo para Professor Substituto de Administração - Edital nº 18/2023. Interessado:**
123 **Coordenação de Administração:** Contextualizando o ponto em questão, a professora
124 **CIBELLE** esclareceu que o professor **JOSEILME**, por exercer atualmente a função de
125 Diretor do Campus IV, dispõe de uma vaga a ser ocupada mediante a contratação de um
126 professor substituto e, tendo ciência da necessidade de contratação de docentes para o curso
127 de Administração, decidiu destinar sua vaga para o DCSA, sendo este o fato gerador para
128 contratação da candidata **JANINE**, aprovada no Processo Seletivo Simplificado já realizado.
129 A professora **ANGELUCE** pontuou a necessidade de observância do prazo recursal após a
130 aprovação do resultado do concurso pelo Colegiado Departamental, à luz da Resolução
131 CONSEPE nº 07/2017, para que seja dado o devido encaminhamento do processo à Direção
132 de Centro e à PROGEP. O professor **JOÃO MARCELO** lembrou ainda a exigência de
133 publicação do resultado do concurso no Diário Oficial da União, além da publicação no
134 boletim interno da Universidade. Em seguida, a professora **CIBELLE** submeteu o ponto à
135 votação, sendo este aprovado por unanimidade. **08. Solicitação de disciplinas para o novo**
136 **PPC do curso de Secretariado. Interessado: Coordenação de Secretariado. Processo:**
137 **23074.103685/2022-86. Relator: Prof. Thales Lima:** o professor **THALES** fez a leitura do
138 parecer, sendo esse favorável à solicitação. A professora **CIBELLE** colocou o parecer em
139 discussão, esclarecendo que a solicitação em análise diz respeito a disciplinas não incluídas na
140 solicitação anteriormente aprovada em reunião ordinária do DCSA no mês de
141 Dezembro/2022. Em seguida, a professora **CIBELLE** submeteu o parecer à votação, sendo
142 este aprovado por unanimidade. **09. Outros assuntos:** o professor **CHACON** indagou sobre o
143 andamento dos trâmites para realização do Processo Seletivo Simplificado para contratação de
144 professor substituto para o curso de Secretariado Executivo Bilíngue. A professora **CIBELLE**
145 respondeu que está apenas aguardando a publicação do edital do concurso pela PROGEP, para
146 que seja dado prosseguimento à etapa de inscrições dos candidatos. Por fim, a professora

147 **CIBELLE** agradeceu a todos pela presença e encerrou a reunião. Eu, Wendell Carlos Guedes
148 de Souza, Auxiliar em Administração, que secretariei esta reunião, lavrei a presente ata que,
149 após ser lida, será devidamente assinada por mim e pelos membros presentes.

Mamanguape, 24 de maio de 2023.

Emitido em 24/05/2023

ATA Nº 1/2023 - CCAE - DCSA (11.01.27.07)
(Nº do Documento: 1)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 25/07/2023 19:43)
JULIO AFONSO SA DE PINHO NETO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
774857

(Assinado digitalmente em 07/08/2023 19:40)
JOSE JASSUIPE DA SILVA MORAIS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
2337179

(Assinado digitalmente em 10/08/2023 21:59)
EDILANE DO AMARAL HELENO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1412604

(Assinado digitalmente em 28/08/2023 21:38)
MANOEL HELENO GOMES DA SILVA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1511151

(Assinado digitalmente em 27/07/2023 14:55)
MARIA ANGELUCE SOARES PERONICO
BARBOTIN
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
2517224

(Assinado digitalmente em 27/07/2023 17:07)
LUIZ MARCELO MARTINS DO AMARAL
CARNEIRO CABRAL
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
2529302

(Assinado digitalmente em 26/07/2023 04:46)
SAULO EMMANUEL VIEIRA MACIEL
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1548350

(Assinado digitalmente em 25/07/2023 20:04)
ELIANE MARTINS DE PAIVA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1550507

(Assinado digitalmente em 27/07/2023 07:39)
JOAO MARCELO ALVES MACEDO
COORDENADOR(A) DE CURSO
2569256

(Assinado digitalmente em 26/07/2023 12:29)
TABIRA DE SOUZA ANDRADE
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
2571801

(Assinado digitalmente em 02/08/2023 14:52)
LAURA TADDEI ALVES PEREIRA PINTO BERQUO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
2571992

(Assinado digitalmente em 26/07/2023 23:17)
DIMMITRE MORANT VIEIRA GONCALVES
PEREIRA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1576840

(Assinado digitalmente em 25/07/2023 22:53)
FRANCISCA JANETE DA SILVA ADELINO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1586001

(Assinado digitalmente em 27/07/2023 10:27)
JOSICARLA SOARES SANTIAGO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1611968

(Assinado digitalmente em 27/07/2023 20:46)
LUIZ GUSTAVO DE SENA BRANDAO PESSOA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
2658068

(Assinado digitalmente em 26/07/2023 09:45)
DANIEL CESAR FRANKLIN CHACON
COORDENADOR(A) DE CURSO
1683423

(Assinado digitalmente em 26/07/2023 11:43)
NIVEA MARCELA MARQUES NASCIMENTO DE
MACEDO

(Assinado digitalmente em 25/07/2023 19:34)

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
2887471

THALES BATISTA DE LIMA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
2890893

(Assinado digitalmente em 11/09/2023 20:53)
EDDLA KARINA GOMES PEREIRA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1895268

(Assinado digitalmente em 25/07/2023 21:26)
ANA MARIA MAGALHAES CORREIA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1872793

(Assinado digitalmente em 12/09/2023 13:56)
WENDELL CARLOS GUEDES DE SOUZA
AUX EM ADMINISTRACAO
2074717

(Assinado digitalmente em 26/07/2023 19:25)
FERNANDA MARQUES DE ALMEIDA HOLANDA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1210595

(Assinado digitalmente em 25/07/2023 21:30)
CIBELLE DA SILVA SANTIAGO
CHEFE DE DEPARTAMENTO
2665707

(Assinado digitalmente em 26/07/2023 17:10)
LEANDRO ARAUJO WICKBOLDT
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1365832

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufpb.br/documentos/> informando seu número: **1**, ano: **2023**, documento (espécie): **ATA**, data de emissão: **25/07/2023** e o código de verificação: **fd0a309c39**